



AALBORG UNIVERSITET

Studieservice

Dokument dato:

02-09-2020

Dokumentansvarlig:

Jesper Bjørn Gorm Poulsen

Senest revideret:

21-04-2021

Senest revideret af:

Anne Larsson

Vejledning om håndtering af COVID-19-relaterede overtrædelser af disciplinærreglerne

Vejledningen vedrører håndtering af overtrædelser af disciplinærreglerne, som relaterer sig til COVID-19-retningslinjerne, herunder alkoholpolitikken.

Vejledningen henvender sig til studieledere og studienævnsmænd.

Senest opdateret den 21. april 2021.

FORMÅL OG AFGRÆNSNING

Formålet er at vejlede studieledere og studienævnsmænd om, hvordan disciplinærreglerne anvendes, når studerende overtræder de regler, der er fastsat i forbindelse med COVID-19, herunder regler om fysisk fremmøde og alkoholpolitik.

Der er **alene** tale om en vejledning, og alle sager skal derfor behandles konkret og individuelt.

INDHOLDSFORTEGNELSE

Vejledning om håndtering af COVID-19-relaterede overtrædelser af disciplinærreglerne	1
FORMÅL OG AFGRÆNSNING	1
INDHOLDSFORTEGNELSE	1
INDHOLD	2
1.0. AAU's ordensregler	2
1.1. Gældende regler for fysisk fremmøde på universitetet under COVID-19	2
1.2. Information til de studerende om gældende regler under COVID-19	3
2.0. Håndtering af studerende, der overtræder de gældende regler ifm. COVID-19	3
2.1. Henstilling til studerende om at overholde gældende COVID-19-regler	3
2.2. Skriftlig advarsel	3
2.3. Bortvisning fra universitetet	4

3.0. Eksempler på håndtering af sager, hvor studerende overtræder de gældende COVID-19-regler	4
3.1. Den studerende opholder sig i bygninger eller lokaler, hvor der er adgang forbudt for studerende	4
3.2. En studerende nægter at foretage afspritning af borde efter endt undervisning	5
3.3. En studerende, som er testet positiv for COVID-19, og som ikke har været symptomfri i 48 timer møder op på campus	5
3.4. En studerende møder op på campus uden gyldigt, negativt testsvar for COVID-19 i perioder, hvor dette er et krav for fysisk fremmøde	5
OPRINDELSE, BAGGRUND OG HISTORIK	5
OVERORDNEDE RAMMER	6
KONTAKT / ANSVAR	6

INDHOLD

1.0. AAU's ordensregler

AAU's disciplinærregler indeholder ordensregler for de studerendes opførsel. Det fremgår af disciplinærreglerne, at AAU's ordensregler er følgende:

Studerende har pligt til at opføre sig hensynsfuldt og ordentligt over for medstuderende, universitetets ansatte og alle udenforstående personer, myndigheder og virksomheder som universitetet samarbejder med, således at studerende ikke er til gene for andre eller volder skade på andre eller disses ejendom. Studerende har endvidere pligt til at opføre sig på en sådan måde, at universitetets funktion ikke forstyrres samt tage hensyn til universitetets ejendom, bygninger og ejendele. Dette gælder tillige adfærd på sociale medier, i det omfang der er tale om netværk for studerende på Aalborg Universitet eller netværk oprettet af Aalborg Universitet.

Studerende har pligt til at holde sig orienteret om og overholde de regler m.v., der fastsættes af universitetet, eller som gælder for dette eller dets studerende, herunder ordens- og sikkerhedsforskrifter, informationssikkerhedsregler, regler for behandling af persondata, eksamensregler samt retningslinjer om god skik i akademiske og videnskabetiske anliggender. Studerende har endvidere pligt til at rette sig efter anvisninger og påbud fra universitetets ansatte og ledere om overholdelse af sådanne regler m.v.

Ordensreglerne gælder studerende

1. i Aalborg Universitets regi
2. i situationer, der kan sidestilles hermed, *samt*
3. i tilfælde, hvor den studerende er eller burde være klar over, at adfærden kan få indflydelse på Aalborg Universitets funktion

Studerende har derfor pligt til at holde sig orienteret om regler, som universitetet har fastsat i forbindelse med COVID-19.

AAU's disciplinærregler kan findes [her](#).

1.1. Gældende regler for fysisk fremmøde på universitetet under COVID-19

Universitetet er som udgangspunkt lukket, men enkelte elementer kan afvikles fysisk på campus efter godkendelse. Der findes lokale restriktioner på de enkelte institutter eller uddannelser, der begrænser de studerendes adgang til enkelte bygninger/lokaler. Disse restriktioner skal efterleves af de studerende.

1.2. Information til de studerende om gældende regler under COVID-19

Såfremt disciplinærreglerne skal håndhæves over for studerende, der ikke efterlever de gældende regler under COVID-19, er det vigtigt, at det kan dokumenteres **skriftligt**, at de studerende er blevet orienteret herom.

I forbindelse med genåbningen af universitetet har institutterne løbende sendt information ud til de studerende om de gældende retningslinjer på universitetet. Denne skriftlige information kan anvendes som dokumentation for, at de studerende er blevet orienteret om gældende retningslinjer i forbindelse med genåbningen af universitetet.

2.0. Håndtering af studerende, der overtræder de gældende regler ifm. COVID-19

Såfremt de studerende ikke efterlever de regler, som universitetet har fastsat i forbindelse med COVID-19, betragtes det som en overtrædelse af disciplinærreglernes ordensregler. Det er dog altid en konkret vurdering, hvordan en given overtrædelse skal håndteres, herunder om der skal indledes en disciplinærsag mod den studerende. I mange tilfælde vil det være tilstrækkeligt med en henstilling til den studerende om at efterleve de gældende COVID-19 regler, og det vil således ikke være nødvendigt at indlede en disciplinærsag.

Såfremt det ikke er tilstrækkeligt med en henstilling til den studerende om at efterleve reglerne, og det i stedet er nødvendigt at indlede en disciplinærsag mod den studerende, er proceduren for behandling af denne type sager den samme som i øvrige disciplinærsager (se disciplinærreglernes kapitel 6).

2.1. Henstilling til studerende om at overholde gældende COVID-19-regler

Konstateres det, at en studerende ikke efterlever de gældende regler, som universitetet har fastsat i forbindelse med COVID-19, vil det i mange tilfælde være tilstrækkeligt med en henstilling til den studerende om at efterleve reglerne. Såfremt den studerende retter sig efter henstillingen, vil der som udgangspunkt ikke være grundlag for at indlede en disciplinærsag. Der skal dog altid foretages en konkret vurdering af, hvilke regler samt hvor grov en overtrædelse af reglerne, der er tale om.

Hvis det derimod er nødvendigt at give den samme studerende gentagne henstillinger om at efterleve reglerne, skal der oprettes et notat på den studerende, hvor overtrædelsen noteres, og notatet skal efterfølgende journaliseres. Af notatet skal det også fremgå, hvilken information den studerende har modtaget om reglerne.

Notatet er vigtigt ift. universitetets mulighed for at kunne dokumentere gentagelsestilfælde, herunder i forbindelse med en advarselssag.

Det er vigtigt at være opmærksom på, at et notat **ikke** er det samme som en skriftlig advarsel i disciplinærreglernes forstand (se mere om skriftlig advarsel under afsnit 2.2.).

Såfremt en eller gentagne henstillinger til den studerende om at efterleve reglerne ikke er tilstrækkeligt, skal forholdet anmeldes til den ansvarlige leder (studielederen eller studienævnsformanden), hvorefter den ansvarlige leder indleder en disciplinærsag mod den studerende.

2.2. Skriftlig advarsel

I de tilfælde, hvor det ikke er tilstrækkeligt at få den studerende til at efterleve de gældende COVID-19-regler med en eller gentagne henstillinger, indledes der en disciplinærsag mod den studerende.

Den ansvarlige leder indkalder herefter den studerende til en samtale til nærmere belysning af sagsforholdet. I den forbindelse er det relevant at undersøge, om der i forvejen ligger notater om henstillinger på den studerende, som kan indgå i advarselssagen.

Såfremt den ansvarlige leder finder anmeldelsen berettiget, træffer den ansvarlige leder afgørelse om at tildele den studerende en **skriftlig** advarsel mod gentagne overtrædelser af reglerne.

Såfremt der er tale om gentagne eller grove overtrædelser af reglerne, og hvor overtrædelserne derfor findes at burde føre til, at den studerende bortvises fra universitetet, indberettes sagen dog i stedet til Rektor (sts-sekretariatet@adm.aau.dk), som behandler og træffer afgørelse i sagen.

2.3. Bortvisning fra universitetet

Såfremt der er tale om gentagne eller grove overtrædelser af COVID-19-reglerne, herunder hvis den studerende i forvejen er tildelt en eller flere skriftlige advarsler mod at overtræde reglerne, og overtrædelserne derfor burde føre til, at den studerende bortvises fra universitetet, skal sagen indberettes til Rektor (sts-sekretariatet@adm.aau.dk), som sagsbehandler og træffer afgørelse i sagen.

2.4. Midlertidig afgørelse om bortvisning fra universitetet

Ved gentagne eller grove overtrædelser af universitetets ordensregler, eller hvor det skønnes nødvendigt af hensyn til universitetets uforstyrrede funktion, kan den ansvarlige leder med øjeblikkelig virkning bortvise den studerende midlertidigt fra universitetet.

Denne sanktionsmulighed kan anvendes i de tilfælde, hvor den ansvarlige leder vurderer, at det er nødvendigt, at bortvisningen træder i kraft øjeblikkeligt og ikke kan afvente en normal sagsbehandling. Sanktionsmuligheden bringes desuden kun i anvendelse, hvis den ansvarlige leder vurderer, at andre mindre indgribende muligheder for at stoppe adfærden er udtømte. Det kan f.eks. være i tilfælde, hvor en studerendes adfærd er i strid med reglerne og udgør en konkret og nærliggende risiko for smittespredning på universitetet.

Såfremt den ansvarlige leder træffer afgørelse om midlertidig bortvisning fra universitetet med øjeblikkelig virkning, skal afgørelsen indberettes til Rektor (sts-sekretariatet@adm.aau.dk) uden unødigt forsinkelse, hvorefter Rektor træffer den endelige afgørelse i sagen

3.0. Eksempler på håndtering af sager, hvor studerende overtræder de gældende COVID-19-regler

I dette afsnit gives der nogle eksempler på situationer, hvor studerende ikke overholder de gældende regler, som er fastsat af universitetet som følge af COVID-19.

Der er alene tale om eksempler på, hvordan sagerne kan håndteres, og der skal i alle tilfælde foretages en konkret og individuel vurdering, såfremt sagerne optræder i praksis.

3.1. Den studerende opholder sig i bygninger eller lokaler, hvor der er adgang forbudt for studerende

I tilfælde hvor det konstateres, at den studerende opholder sig i en bygning eller et lokale, hvor der er adgang forbudt for studerende, skal den studerende gøres opmærksom på, at vedkommende opholder sig på et område, hvor der er adgang forbudt for studerende.

Såfremt det kræver gentage henstillinger at få den studerende til at forlade bygningen, men den studerende til sidst forlader bygningen eller lokalet, skal der oprettes et notat på den studerende, hvor overtrædelsen noteres, og notatet skal efterfølgende journaliseres. Af notatet skal det også fremgå, hvilken information den studerende har modtaget for fremadrettet at kunne efterleve reglerne.

Det er en konkret vurdering, om forholdet ligeledes bør indberettes til den ansvarlige leder som en mulig overtrædelse af disciplinærreglerne, eller om det er tilstrækkeligt blot at notere den studerende for overtrædelsen.

Såfremt det ikke er muligt ved henstilling at få den studerende til at forlade bygningen/lokalet, skal forholdet indberettes til den ansvarlige leder, som indleder en disciplinærsag samt træffer afgørelse, hvis anmeldelsen findes berettiget.

3.2. En studerende nægter at foretage afspritning af borde efter endt undervisning

Såfremt en studerende ikke vil foretage afspritning af borde og stole, kan det være et tilfælde hvor underviseren enten må give en henstilling til den studerende eller indberette sagen til den ansvarlige leder. Den ansvarlige leder må herefter vurdere, om der er tale om gentagelsestilfælde, og om forholdet skal føre til afgørelse om en skriftlig advarsel.

3.3. En studerende, som er testet positiv for COVID-19, og som ikke har været symptomfri i 48 timer møder op på campus

Hvis en COVID-19-smittet studerende møder fysisk op på campus indebærer det en akut og alvorlig risiko for, at andre studerende og ansatte bliver smittet med COVID-19. Det er derfor påkrævet, at der skrives øjeblikkeligt ind fra den ansvarlige leders side. Hvis den studerende ikke straks forlader campus i dette tilfælde, kan det være nødvendigt at træffe en midlertidig afgørelse om bortvisning for at sikre, at den studerende ikke smitter andre på AAU. Den ansvarlige leder træffer afgørelsen, som herefter indberettes til Rektor.

3.4. En studerende møder op på campus uden gyldigt, negativt testsvar for COVID-19 i perioder, hvor dette er et krav for fysisk fremmøde

I tilfælde hvor det konstateres, at en studerende møder op eller opholder sig på campus uden et gyldigt negativt testsvar, skal den pågældende straks anmodes om at forlade campus, og først møde op igen når vedkommende har et gyldigt negativt testsvar. Såfremt det kræver gentagne anmodninger at få den studerende til at forlade campus, skal overtrædelsen noteres, og notatet skal efterfølgende journaliseres. Af notatet skal det fremgå, hvilken information den studerende har modtaget for fremadrettet at kunne efterleve reglerne.

Det er en konkret vurdering, om forholdet ligeledes bør indberettes til den ansvarlige leder som en mulig overtrædelse af disciplinærreglerne, eller om det er tilstrækkeligt blot at notere den studerende for overtrædelsen. Såfremt det ikke er muligt ved anmodning at få den studerende til at forlade campus, skal forholdet indberettes til den ansvarlige leder, som indleder en disciplinærsag samt træffer afgørelse, hvis anmeldelsen findes berettiget.

Vejledningen er udarbejdet i september 2020.

Vejledningen er revideret i april 2021.

Vejledningen er udarbejdet af Uddannelsesjura og Sekretariat i Studieservice.

OVERORDNEDE RAMMER

Vejledningen er udarbejdet med udgangspunkt i disciplinærreglerne.

KONTAKT / ANSVAR

Såfremt der er spørgsmål til vejledningen, kan Uddannelsesjura og Sekretariat i Studieservice kontaktes på sts-sekretariatet@adm.aau.dk.